



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
ISTITUTO STATALE DI ISTRUZIONE SUPERIORE  
**ISIS RAIMONDO D'ARONCO**



con sezioni di: Istituto Professionale Industria e Artigianato - Istituto Tecnico Industriale per Periti Informatici e Grafici

**Sede: Via Battiferro 7 - 33013 Gemona Del Friuli (UD)**  
**Tel. 0432981211 –Cod. fisc. 82000060309**  
e-mail [udis006007@istruzione.it](mailto:udis006007@istruzione.it) – Pec [udis006007@pec.istruzione.it](mailto:udis006007@pec.istruzione.it)  
[www.daronco.it](http://www.daronco.it)  
IBAN: IT 98 T 01030 63882 000061182260

*Protocollo vedi segnatura*

*Gemona del Friuli vedi segnatura*

**Oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR)- REACT EU.**  
**Asse V – Priorità di investimento: 13i - (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia – Azione 13.1.2 “Digital Board :trasformazione nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. 28966 del 06/09/2021 – avviso della riapertura dei termini della procedura “a sportello” prot.n.43830 dell’11 novembre 2021**  
**Autorizzazione progetto: 13.1.2A-FESRPON-FR-2022-4- CUP:B69J21023020006**

**Avviso di selezione per reclutamento di esperti (Personale Interno all’Istituzione Scolastica) per n. 1 incarico di PROGETTISTA**

**Al Personale Interno**  
**Albo on line – sito web**

Il Dirigente Scolastico

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI i regolamenti (UD) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FSRE)

VISTO il PON Programma Operativo Nazionale “ Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento”, approvato da parte della Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952 del 17/12/2014 e successive modifiche e integrazioni;

VISTE le Linee Guida dell’Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO Avviso pubblico per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole- Fondi Strutturali Europei- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020- fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)- REACT EU Asse V –priorità d’investimento: 13i – (FESR)”Promuove il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali

UDIS006007 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003905 - 12/04/2022 - VI.2 - U

e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1.2: Facilitare una ripresa vere, digitale e resiliente dell'economia- Azione 13.1.2 "Digital board : trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione delle scuole" emanato con nota 28966 del 06/09/2021 e avviso della riapertura dei termini della procedura "a sportello" prot.n.43830 dell'11 novembre 2021

LETTE Le "Disposizioni per l'attuazione dei progetti" prot. n. AOODGEFID/0000018 del 03.01.2022;

VISTA la candidatura n.1071696 presentato in data 13.11.2021;

VISTA la nota Prot. 0000018 del 03.01.2022 ad oggetto" Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) REACT EU. Asse V- Priorità d'investimento 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Obiettivo specifico 13.1.2: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione13.1.2A" Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" -Avviso pubblico prot. n.28966 del 06/09/2021 e avviso n.43830 dell'11.11.2021. Autorizzazione progetto.

<b>sottoazione</b>	<b>Codice progetto</b>	<b>Titolo progetto</b>	<b>Importo autorizzato</b>
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-FR-2022-4	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione	€49.612,19

che rappresenta la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTO il programma Annuale per l'esercizio finanziario 2021 approvato del Consiglio d'Istituto con delibera del 15.02.2022;

VISTA il decreto di variazione bilancio prot.n.1968 del 18.02.2022 di assunzione al Bilancio del Progetto autorizzato e finanziato

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione dei progetti;  
CONSIDERATO che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario reperire e selezionare personale esperto per l'attività di collaudatore;

#### EMANA AVVISO

RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA PER L'INDIVIDUAZIONE DI PERSONALE ESPERTO PROGETTISTA da utilizzare per la realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-13- "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione delle scuole"

#### **Art. 1 – Progetto**

E' avviata una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula per la selezione della figura professionale di n. 1 Esperto PROGETTISTA per il progetto

Digital Board: trasformazione nella didattica e nell'organizzazione" codice progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-13.

### **Art. 2 – Destinatari dell'intervento**

Il destinatario dell'intervento è l'Istituto "ISIS R.D'ARONCO DI GEMONA DEL FRIULI"

### **Art. 3 – Attività e compiti della Figura richiesta.**

L'esperto PROGETTISTA dovrà:

Compiti del progettista:

- provvedere alla progettazione esecutiva dell'intervento effettuando le operazioni di aggiornamento e alla verifica della matrice degli acquisti inserita nella piattaforma infotelematica GPU;
- predisporre il capitolato tecnico per l'acquisto dei beni;
- verifica della fattibilità del capitolato tecnico
- verifica della rispondenza del capitolato tecnico alle esigenze della scuola
- sopralluogo e verifica degli spazi destinati ai prodotti di rete
- esecuzione di planimetrie e quant'altro necessario alla esecuzione dei lavori e alla installazione del materiale;
- coadiuvare il Dirigente Scolastico e il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi nella stesura della procedura di evidenza pubblica;
- collaborare con il Dirigente Scolastico per risolvere tutte le problematiche relative al FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero manifestarsi per la corretta e piena realizzazione del piano, partecipando a tutte le riunioni necessarie per il buon andamento dell'attività;
- coordinarsi con il RSPP per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario, anche all'aggiornamento del DVR;
- verificare la piena rispondenza tra le attrezzature fornite, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
- monitorare la realizzazione dei lavori con l'operatore economico aggiudicatario al fine di una buona riuscita dell'intervento;
- redigere appositi verbali relativi all'attività svolta;
- relazionare per iscritto sull'attività svolta

### **L'attività dovrà concludersi entro 31/08/2022**

### **Art. 4 – Partecipazione**

Possono partecipare alla selezione Esperti interni all'Istituto.

Si rammenta agli aspiranti l'incompatibilità delle attività di collaudatore con quelle di progettista e di membro della commissione di gara per gli acquisti correlati al progetto, fermo restando le incompatibilità previste della norma vigente.

Ogni facente istanza concorre presentando istanza di partecipazione (Allegato A) e griglia valutazione (allegato B), che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione, e che dev'essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione, insieme al curriculum vitae in formato europeo in carta semplice datato e firmato, e a copia un documento d'identità in corso di validità e del codice fiscale. In mancanza di candidature di personale interno all'Istituzione Scolastica, verranno prese in considerazione domande di personale in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche Pubbliche

### **Art. 5 -Criteri di valutazione**

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del curriculum vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione posseduti dagli aspiranti. I curricula, obbligatoriamente in formato Europeo pena l'esclusione, dovranno contenere indicazioni sufficienti sulle competenze culturali e professionali possedute ed essere coerenti con le azioni previste nel bando, conformemente agli standard prescritti per i contenuti. Requisito inderogabile sarà in possesso delle competenze documentate nel curriculum vitae

L'attribuzione del punteggio avverrà secondo i criteri di valutazione stabiliti nella tabella seguente TABELLA

LAUREA SPECIALISTICA O VECCHIO ORDINAMENTO (LAUREA TECNICA O EQUIPOLLENTE)	Punti 30
Diploma scuola media superiore ad indirizzo attinente alla figura richiesta (in alternativa alla laurea)	Punti 20
Corsi di specializzazione o perfezionamento attinenti alla figura richiesta, in qualità di docente	Punti 10
Abilitazione alla progettazione	Punti 5
Certificazione inerente la sicurezza	Punti 1 per ogni certificazione max punti 5
Esperienze pregresse di progettazione e ambienti digitali (pubblici o privati)	Punti 2 per esperienza max punti 10
Esperienze pregresse di collaudo dispositivi presso codesta Istituzione	Punti 2 per ogni esperienza max punti 10
Esperienze lavorative pregresse con piattaforme in rete	Punti 2 per esperienza max punti 10

A parità di punteggio sarà data precedenza ai candidati con pregresse esperienze specifiche e /o attinenti realizzate presso questa istituzione scolastica.

### **Art.6 – domanda di partecipazione**

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, completa di tutti gli allegati, indirizzata al Dirigente Scolastico avente come oggetto "Candidatura esperto PROGETTISTA – Progetto 13.1.2A-FESRPON-FR-2021-13" entro e non oltre il **26.04.2022** secondo queste modalità:

- A mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno, farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio)
- A mezzo PEC all'indirizzo pec: [udis006007@pec.istruzione.it](mailto:udis006007@pec.istruzione.it) o all'indirizzo ed avente come oggetto: Contiene candidatura Esperto PROGETTISTA

La domanda deve contenere:

- 1) Allegato A (istanza di partecipazione, dichiarazione sostitutiva di certificazione, consenso privacy);
- 2) Allegato B (dichiarazione punteggio)
- 3) Curriculum vitae in formato europeo in carta semplice, datato e firmato

#### 4) Fotocopia della carta di identità e del codice fiscale

Il Curriculum vitae deve riportare ogni titolo, esperienza e formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio. La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzione e/o cancellazione e/o mancante uno degli allegati, determinerà l'esclusione della procedura di selezione." L'I.S.I.S D'Aronco di Gemona del Friuli non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezza nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione della procedura di selezione stessa o della procedura di affidamento dell'incarico o della decadenza dell'elenco degli idonei. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R n. 445/2000. L'amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare l'incarico. Non saranno prese in considerazione le candidature incomplete o non debitamente sottoscritte.

#### **Art. 7 – cause di esclusione**

Saranno cause tassative di esclusione:

1. Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2. Curriculum vitae non contenenti le dichiarazioni relative agli art.38-46 del D.P.R 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.
3. Omissione di firma sulla documentazione;
4. Documento di identità scaduto o illeggibile;
5. Requisiti di ammissione mancanti e non veritieri.

#### **Art. 8 Selezione**

Tutte le domande, pervenute secondo la modalità ed i termini dell'avviso, saranno oggetto di valutazione e selezione.

L'istruttoria relativa alle candidature pervenute potrà essere effettuata dal Dirigente Scolastico, anche senza previa nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, dei titoli culturali e delle esperienze professionali maturate, in funzione della griglia di valutazione di cui all'art. 4.

In presenza di più istanze, a seguito di attribuzione dei punteggi, si procederà a stilare la relativa graduatoria di merito per l'individuazione dell'avente diritto all'incarico, e a renderla pubblica mediante pubblicazione all'albo della scuola e al sito istituzionale. La graduatoria provvisoria diventerà definitiva dopo 7 giorni dalla data di pubblicazione, durante i quali si accetteranno eventuali reclami. Nulla ricevendo, successivamente al termine del periodo di pubblicazione il Dirigente Scolastico potrà procedere con l'assegnazione dell'incarico.

#### **Art. 9 Casi particolari**

1. L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente avviso. In tal caso, a seguito di attribuzione dei punteggi si procederà comunque a stilare la relativa graduatoria di merito per l'individuazione dell'avente diritto all'incarico, e a renderla pubblica mediante all'Albo della scuola e al sito istituzionale. La graduatoria provvisoria diventerà definitiva dopo 7 giorni dalla data di pubblicazione,

durante i quali si accetteranno eventuali reclami. Nulla ricevendo, successivamente al termine del periodo di pubblicazione il Dirigente Scolastico potrà procedere con l'assegnazione all'incarico.

2. In caso di rinuncia alla nomina di esperto, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito

3. Qualora non ci siano istanze di personale interno, oppure tra le istanze di tale personale non ci siano adeguati profili atti a ricoprire l'incarico in oggetto sarà a discrezione del DS indire nuovo avviso oppure ricercare all'esterno la figura professionale mancante.

#### **Art. 10 Compensi**

Il compenso complessivo massimo è stabilito in € 496,12 Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previste dalle vigenti disposizioni di legge, e comprensivo di eventuali compiti connessi all'incarico quali le attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati.

Non sono previsti altri compensi anche di spese accessorie, oltre a quali sopra menzionati. Il compenso sarà rapportato ad ore in base al profilo di appartenenza (non saranno conteggiate frazioni di ora) e liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

#### **Art. 11 Allegati**

Fanno parte integrante del presente bando i seguenti allegati:

1. Istanze di partecipazione (allegato A)
2. Griglia di autovalutazione (allegato B)
3. Facsimile curriculum europeo (allegato C)

#### **Art. 12 Controversie**

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'avvocatura distrettuale dello Stato – sezione di Trieste

#### **Art. 13 Rinvio alla normativa**

Per tutto quando non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 14 responsabile del Procedimento**

Ai sensi di quanto disposto nell' art. 5 della legge 7 Agosto 1990, numero 241, il responsabile unico del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Tommasi Marco, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

#### **Art. 15 Pubblicazione**

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità: affissione all'albo online dell'Istituto e Amministrazione trasparente.

#### **Art. 16 Trattamento dei dati personali**

In applicazione del Regolamento Europeo 2016/79 e normativa vigente, si informa che i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono

rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Il titolare del trattamento è: "I.S.I.S. Raimondo D'Aronco" di Gemona del Friuli ([udis006007@istruzione.it](mailto:udis006007@istruzione.it); [udis006007@pec.istruzione.it](mailto:udis006007@pec.istruzione.it)), rappresentata dal Dirigente Scolastico Marco Tommasi.

Il responsabile del trattamento è il Dirigente Scolastica Marco Tommasi.

Al titolare del trattamento o al responsabile ci si potrà rivolgere senza particolare formalità, così come previsto dall'art. 7 de Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

La presente informativa ai sensi del nuovo GDPR 2016/679 è in vigore dal 25/05/2018.

Il titolare si riserva di modificarne o semplicemente aggiornare il contenuto in parte a completamente anche a causa di variazione della normativa applicabile. Il titolare invita quindi a visitare con regolarità l'apposita sezione del sito per prendere cognizione delle più recenti versioni della Privacy Policy

