



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISIS RAIMONDO D'ARONCO

con sezioni di: Istituto Professionale Industria e Artigianato - Istituto Tecnico Industriale per Periti Informatici e Grafici

Sede: Via Battiferro 7 - 33013 Gemona Del Friuli (UD)

Tel. 0432981211 – Fax 0432 982572 Cod. fisc. 82000060309

e-mail udis006007@istruzione.it – daronco@daronco.it - Pec udis006007@pec.istruzione.it

All'Albo Pretorio

All'Amministrazione Trasparente

Al sito web dell'Istituto

Agli atti - Fascicolo PON Laboratori Innovativi

Oggetto: Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" - 2014 - 2020. — Asse II -Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.- Sotto-azione 10.8.1.B1 - Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base
Codice Progetto - PON 10.8.1.B1-FESR PON-FR-2018-2
CUP – B67D17000170006

AVVISO DI SELEZIONE PROGETTISTA RIVOLTO AL PERSONALE INTERNO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto il D.Lgs. n.165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii;
- Visto il Decreto n.275/1999 – norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi della Legge n.59/99;
- Visto il Decreto Interministeriale n.44/2001 – Regolamento gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;
- Visti i Regolamenti Comunitari n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Visto l'Avviso n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017, emanato nell'ambito del programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e successive note di correzione e precisazione ;
- Vista la nota MIUR prot. n.AOODGEFID/0009516 del 13-04-2018 sono state pubblicate sul sito dei Fondi Strutturali Europei programmazione 2014- 2020, le graduatorie regionali delle proposte progettuali approvate, successivamente confermate con nota prot. AOODGEFID/0009856 del 19-04-2018, pubblicata sul sito dei Fondi Strutturali programmazione 2014/2020;
- Vista la comunicazione del MIUR prot. n. AOODGEFID/9888 del 20/04/2018 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa;

Firmato digitalmente da RANAURO UMBERTO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005290 - 20/06/2018 - C14a - Pratiche generali - U

- Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 23 del 15 giugno 2018 per l'assunzione a bilancio dell'impegno di spesa per la realizzazione delle attività previste all'interno del Progetto PON FESR 2014-2020 ha istituito l'aggregato P46 – PON 10.8.1.B1-FESRPON-FR-2018-2-”Laboratorio mobile pluridisciplinare ”;
- Rilevata l'esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento delle funzioni di progettista nel modulo che costituisce parte integrante del progetto;
- Vista la nota MIUR prot. n. 34815 del 02/08/2017 sull'obbligo di verifica preliminare da parte dell'Istituzione Scolastica circa la presenza e la disponibilità nel proprio corpo docente delle risorse professionali di cui ha necessità;
- Considerata la necessità di impiegare, tra il personale interno, figura di ESPERTO PROGETTISTA per realizzare le attività programmate nel Progetto FESRPON “Laboratorio mobile pluridisciplinare con interfaccia digitale”

EMANA

il presente Avviso di selezione, articolato di seguito, per titoli comparativi al fine di individuare **n. 1 Esperto Progettista** all'interno dell'amministrazione scolastica

Art.1 - per il progetto seguente:

Sottoazione	Codice identificativo progetto	Titolo modulo	Importo autorizzato per modulo
10.8.1.B1	10.8.1.B1-FESRPON-FR-2018-2	Laboratorio mobile pluridisciplinare con interfaccia digitale	€ 25.000,00

Art. 2 - DESTINATARI DELL'INTERVENTO

L'I.S.I.S. “Raimondo D'ARONCO” di Gemona del Friuli

Art. 3 - PRESTAZIONI RICHIESTE

L'Esperto PROGETTISTA dovrà:

- provvedere alla progettazione esecutiva dei diversi interventi FESR;
- provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite dal Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara di appalto e la predisposizione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore;
- verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature previste dal progetto approvato (matrice acquisti o elenco attrezzature) e quelle richieste nel piano degli acquisti (capitolato tecnico);
- registrare, nell'apposita piattaforma telematica dei Fondi Strutturali PON, i dati relativi al Piano FESR ;
- provvedere alla compilazione, nella medesima piattaforma telematica, delle matrici degli acquisti;
- provvedere alla registrazione di eventuali variazioni alle matrici degli acquisti, che si rendessero necessarie;
- redigere i verbali relativi alla sua attività;
- coordinarsi con il Responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il Responsabile dei Lavoratori per la Sicurezza per la corretta installazione delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, al fine di procedere , qualora si ravvisasse la necessità , all'aggiornamento del DVR;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con il D.S.G.A. per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

ART. 4 – CRITERI DI SCELTA

L'aspirante sarà selezionato da una commissione nominata dal Dirigente Scolastico, attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla **tabella sottostante**.

Firmato digitalmente da RANAURO UMBERTO

TITOLI E SERVIZI OGGETTO DI VALUTAZIONE	ATTRIBUZIONE PUNTEGGIO	
a) Laurea specifica in Ingegneria Elettrica, Elettronica, Informatica, Ingegneria	110 e lode 100-109 90-99 < 90	p.ti 20 p.ti 15 p.ti 10 p.ti 6
b) Master specifici attinenti all'incarico	Punti 5 per titolo (max3)	
c) Docenza di ruolo in materie attinenti al progetto (Fisica, chimica, scienze)	Punti 3	
d) Esperienza su progetto specifico (es. incarico di progettazione FESR)	Punti 5 per esperienza (MAX 5)	
e) Esperienza su progetto specifico (es. incarico di collaudatore per candidatura progettista FESR)	punti 5 per esperienza (MAX 5)	
f) Esperienza lavorativa come docente PON FSE nel settore informatico	Punti 6	
g) Patente ECDL	Punti 4	
TOTALE	MAX 100 punti	

Prerogative

Il Dirigente Scolastico si riserva di:

- procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta pienamente rispondente alle esigenze progettuali
- non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

In caso di più candidature concorrenti:

- si procederà a stilare una graduatoria sulla base dei punteggi assegnati;
- a parità di punteggio precede il dipendente più giovane;
- la graduatoria affissa all'albo avrà valore di notifica agli interessati;
- avverso la graduatoria , è ammesso ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione. Successivamente si provvederà ad informare solo il personale che si sarà collocato in posizione utile nella graduatoria di merito per il quale il Dirigente Scolastico procederà all'assegnazione dell'incarico.

ART.5 - INCARICO

Il destinatario dell'incarico sarà individuato con provvedimento scritto che dovrà sottoscrivere , per accettazione ; in caso di motivata rinuncia alla nomina si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

ART.6 – COMPENSO

E' previsto un compenso omnicomprendivo massimo di € 500,00 (lordo stato). Si precisa che i costi relativi all'attività di personale interno saranno rapportati a costi orari unitari previsti dal CCNL scuola vigente spettante al personale per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo secondo il proprio profilo di appartenenza , e sarà commisurato all'attività effettivamente svolta. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, timesheet, etc.). Il pagamento dei corrispettivi avverrà solo ad accredito avvenuto da parte dell'ente erogatore; il compenso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. Nessuna responsabilità in merito ad eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Non possono partecipare alla fase di selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alle gare di fornitura delle attrezzature.

ART.7 – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La domanda redatta secondo i modelli allegati (Allegato A e B) , dovrà pervenire **entro le ore 12.00 del giorno 28/06/2018** via mail all'indirizzo udis006007@istruzione.it. La domanda , corredata dal curriculum vitae redatto in formato europeo , con l'indicazione dei titoli , delle competenze e delle esperienze professionali possedute, dovrà essere debitamente firmata in originale e riportare espressa autorizzazione al trattamento dei dati personali per fini istituzionali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e al Dlgs 196/2003.

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0005290 - 20/06/2018 - C14a - Pratiche generali - U

Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza e quelle incomplete e non debitamente sottoscritte e per tutte le istanze farà fede esclusivamente la data di arrivo risultante dal protocollo dell'Istituto. Gli aspiranti dovranno assicurare la propria disponibilità, per l'intera durata del Piano, secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico

ART.8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente scolastico dell'Istituto Prof. Umberto Ranauro

Diffusione dell'avviso Il presente avviso viene reso pubblico mediante:

- pubblicazione all'Albo on line per n. 8 giorni
- pubblicazione sul sito ufficiale della Scuola – sezione PON
- pubblicazione sul sito ufficiale della scuola - sezione Amministrazione Trasparente

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Umberto Ranauro